

คำขอมีบัตรประจำตัวหรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542

สำหรับเจ้าหน้าที่ บ.จ.1
เลขที่
รหัสบัตร
วันออกบัตร
วันหมดอายุ

รูปถ่าย
ถ่ายไม่เกิน 6
เดือน
ขนาด 2.5X3 ซม.

เขียนที่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....
มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขตจังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
เลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ----
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขตจังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยื่นต่อ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประเภท ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ บำเหน็จบำนาญ
กลุ่มงาน/โรงเรียนอำเภอ.....จังหวัดร้อยเอ็ด
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 27 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ตำแหน่ง.....วิทย์ฐานะ.....อันดับ/ระดับ.....

- กรณี** 1. ขอมีบัตรครั้งแรก เนื่องจากบรรจุใหม่
 สำเนาใบรับรองหมู่โลหิต สำเนาคำสั่งบรรจุ
2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
 ใบแจ้งความบัตรหาย สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประชาชน
 บัตรเดิม/หมายเลขบัตรเดิม
3. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้ายสถานที่ทำงาน
 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
 ชำรุด อื่น ๆ.....
4. ขอมีบัตรข้าราชการบำนาญ
 สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประชาชน
 บัตรเดิม/หมายเลขบัตรเดิม
- ได้แนบรูปถ่าย 2 ใบ และหลักฐานเอกสารประกอบมาพร้อมคำขอนี้แล้ว หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ผู้รับรอง.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
ตำแหน่ง.....